



ANEXO I

SOLICITUD

DATOS DEL PUESTO:

JEFE/A DE SERVICIO ADSCRITO A TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y MEDIO AMBIENTE

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO _____

SEGUNDO APELLIDO _____

NOMBRE _____ DNI _____

FECHA NACIMIENTO _____

NACIONALIDAD ESPAÑOLA OTRA (especificar) _____

DATOS DE NOTIFICACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE

CALLE _____ N° _____ PISO _____

LOCALIDAD _____

PROVINCIA _____ CÓDIGO POSTAL _____

Nº TELÉFONO/S. _____

CORREO ELECTRÓNICO _____

(Autorizo expresamente la utilización de estos datos, para cualquier notificación por medios telemáticos relativa a este proceso)

DECLARO:

1. Que conozco la Convocatoria.
2. Que, a fecha de finalización del plazo para la presentación de instancias, reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria, y que me comprometo a su acreditación documentalmente antes del nombramiento.

Alcorcón, a _____ de 2024.

Firma:

EXCELENTE AYUNTAMIENTO DE ALCORCÓN - Plaza de España 1 (28921 Alcorcón)

Los datos personales facilitados serán tratados para el cumplimiento de una obligación legal, o para el ejercicio de los poderes públicos que la legislación otorga al Ayuntamiento de Alcorcón. Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y serán tratados con confidencialidad, no realizándose más cesiones que las previstas por la normativa. Puede ejercer sus derechos en materia de protección de datos en los casos y con el alcance que establezca la normativa en cada momento. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos por correo electrónico protecciondatos@ayto-alcorcon.es, o por escrito presentado en el Registro municipal. La **política de Protección de Datos del Ayuntamiento de Alcorcón** está a su disposición en www.ayto-alcorcon.es



ANEXO II

MÉRITOS VALORABLES EN RELACIÓN AL PUESTO DE JEFE/A SERVICIO DE GESTIÓN E INSPECCIÓN TRIBUTARIA

- Experiencia profesional en funciones y tareas directamente relacionadas con el ámbito de responsabilidad objeto del puesto al que se opta.
- Formación específica relacionada con las funciones de carácter directivo y en las funciones y tareas directamente relacionadas con la coordinación general convocada.
- Otros méritos tales como formación impartida, docencia, publicaciones, etc., que estén directamente relacionados con las funciones y tareas del puesto convocado.
- Experiencia en puestos de jefatura o mando vinculados a Servicios de Transición Ecológica, Sostenibilidad, Cambio Climático, o Eficiencia Energética en entidades locales o administraciones públicas.
- Experiencia y/o formación específica en tecnologías de mejora de la eficiencia energética y su aplicación en el ámbito municipal (ej. auditorías energéticas, integración de renovables, smart cities).
- Conocimiento y experiencia en la gestión e implementación de políticas públicas locales específicas en materia de Transición Ecológica, Cambio Climático y/o Planificación Estratégica Ambiental.
- Experiencia en la captación, gestión y justificación de Fondos Europeos (ej. FEDER, NextGenerationEU) o de otros programas de financiación estatal/autonómica con impacto directo en proyectos de Transición Ecológica a nivel local.
- Experiencia y/o formación técnica en la dirección o gestión de proyectos relacionados con la movilidad o medio ambiente.
- Experiencia en la concepción y/o gestión de proyectos de Movilidad Sostenible con foco en la mejora del entorno urbano y/o la seguridad vial escolar.
- Experiencia y/o formación en aspectos específicos de Contratación Pública (especialmente en la Ley 9/2017) aplicada a la gestión de servicios energéticos, obras de eficiencia o contratos de concesión de servicios públicos.
- Experiencia en elaboración de informes técnicos y propuestas normativas referentes a procedimientos propios del área de Transición Ecológica, así como la preparación, tramitación electrónica y seguimiento de expedientes complejos para su aprobación por el órgano competente (ej. planes, ordenanzas, proyectos de inversión).
- Formación específica en materia de Derecho Ambiental y/o Urbanístico, Gestión Energética y Sostenibilidad, Liderazgo de Equipos o Contratación Pública.
- Capacidad de planificación, innovación, determinación de prioridades y toma de decisiones.
- Liderazgo de equipos. Se valorará especialmente la capacidad de gestionarlos y motivarlos.
- Capacidad de impulsar la implantación y revisión de estrategias, políticas e iniciativas de mejora.
- Capacidad de orientación a los resultados y transparencia.



- Capacidad de comunicación y negociación.
- Capacidad de construir y desarrollar redes de relaciones tanto internas como externas.
- Capacidad de resolución de conflictos y conducta ética relacional.
- Competencias digitales.

Las personas aspirantes deberán detallar pormenorizadamente en su currículum cada uno de los aspectos que hayan marcado en este Anexo.