



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 6593377-8ULDJ-E101N-WZ0U9-D20D254B4D4774C1416302CE25365CD8C7247), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://portalciudadano.ayto-alcorcon.es/portal/verificarDocumentos.do?>



Ayuntamiento de Alcorcón

ACTA Nº 2

ACTA Nº 2 DEL TRIBUNAL CORRESPONDIENTE A LA CONVOCATORIA PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TÉCNICO/A ADJUNTO/A VINCULADO A SALUD PÚBLICA, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN LIBRE PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALCORCÓN

ASISTENTES

Presidenta Titular: Dña. Patricia Martin Sánchez
Vocal 1 Titular: Dña. Esther Bergaz Roldán
Vocal 2 Titular: Dña. Cristina Gastelut Vaillo
Secretaria Titular: Dña. María Jessica López Garrosa

En Alcorcón, siendo las 8:30 horas del 29 de octubre de 2025, en las dependencias de la Escuela de Adultos Valle Inclán se reúnen, previa convocatoria cursada al efecto, las personas referidas anteriormente, al objeto de proseguir con los trabajos de la convocatoria.

Por parte de las presentes se procede a confeccionar las dos partes de las que consta el ejercicio con las distintas aportaciones. Una vez consensuada por unanimidad la prueba, se procede a hacer copias en número suficiente.

A las 10:30 horas se procede a realizar el nombramiento, presentándose las siguientes candidatas:

APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE	DNI
LOPEZ	DIAZ	MARTA	***2701**
SORIANO	CAPELLA	MARIA CARMEN	***5142**

A continuación, se procede a explicar el contenido de la prueba que constará de una parte práctica para la que dispondrán de 90 minutos para su realización y una parte tipo test para que el tiempo otorgado será de 40 minutos. El ejercicio se anexa a la presente acta.

Siendo las 10:35 minutos comienza la primera parte, finalizando la misma 90 minutos después. Tras un receso de 10 minutos comienza la segunda parte a las 12:15 horas, finalizando la misma a las 12:55 horas, momento en que se recogen los sobres en los que cada aspirante ha guardado su ejercicio.

Las interesadas disponen de un plazo de 3 días para realizar alegaciones al presente acta.

Y no habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 13:00 horas, dando fe la Secretaria de lo actuado con el Vº Bº de la Presidenta, y firmándola los restantes miembros del Tribunal en prueba de conformidad.

OTROS DATOS

Código para validación: **8ULDJ-E101N-WZ0U9**

Página 2 de 11

FIRMAS

El documento ha sido firmado por :

1.- JESSICA LOPEZ GARROSA, Jefa de Servicio de Recursos Humanos, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON.

Firmado 07/11/2025 08:44

2.- ESTHER BERGAZ ROLDAN, Pedagoga - CAID, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:00

3.- CRISTINA GASTELUT VAILLO, Educadora Social, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:05

4.- PATRICIA MARTIN SANCHEZ, Inspectora de Sanidad, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 10/11/2025 07:25

ESTADO

FIRMADO



Ayuntamiento de Alcorcón

**PRIMER EJERCICIO DE LA CONVOCATORIA PARA LA BOLSA DE TÉCNICO/A
ADJUNTO ADSCRITO A SALUD PÚBLICA POR CONCURSO OPOSICIÓN TURNO
LIBRE****INSTRUCCIONES**

- En esta sesión deberá responder un supuesto práctico para lo que tendrá un tiempo de realización de 90 minutos.
- El supuesto práctico tiene un valor máximo de 35 puntos de los cuales 3,5 puntos se reservan, según lo establecido en las bases, a valorar la capacidad de expresión escrita y ortografía. Se especifica junto con cada cuestión planteada en el supuesto el valor máximo de la respuesta dada.
- A continuación, deberá responder a un examen tipo test que consta de 35 preguntas que deberán contestarse en las casillas de la 1 a la 35. Cada pregunta contestada correctamente se valorará con 1 punto, la pregunta no contestada no tendrá valoración y la pregunta con contestación errónea se penalizará con 0,5 puntos.
- Las respuestas que se consignent en la hoja de respuestas deberán marcarse con bolígrafo azul o negro.
- El examen tendrá 5 preguntas de reserva (de la 36 a la 40). Es conveniente responderlas ya que se utilizarán en el caso de que alguna de las 35 primeras sea anulada.
- Los teléfonos móviles deberán estar totalmente apagados.
- No se permite llevar, portar o usar relojes inteligentes u otros dispositivos electrónicos similares
- No se permite el uso de tapones en los oídos

**Ayuntamiento de Alcorcón**

PRIMERA PARTE: SUPUESTO PRÁCTICO

El Ayuntamiento de Pancuerbo ha publicado una convocatoria de subvenciones dirigida a entidades locales que entre sus fines trabajen en materia de salud.

La convocatoria tiene como objeto financiar proyectos de promoción de la salud y atención a personas con enfermedades crónicas. Se concederán en régimen de concurrencia competitiva y el presupuesto total de la línea de ayudas es de 200.000 €.

La asociación "Salud en Comunidad", es una entidad orientada a la asistencia y acompañamiento de personas afectadas por ictus, y a sus familiares. La asociación tiene sede en el Municipio de Pancuerbo, y quiere concurrir a dicha convocatoria convocada por la Concejalía de Salud de dicho Ayuntamiento.

La Asociación pretende organizar unas jornadas de buenas prácticas, con un coste total de 50.000 €. El proyecto incluye:

- Honorarios de los ponentes: 15.000 €.
- Alquiler de la sala y equipos de sonido: 20.000 €.
- Publicidad y cartelería: 5.000 €.
- Comida para los miembros de la junta directiva: 10.000 €.

La Asociación tiene sus estatutos en regla, no mantiene deudas con Hacienda ni con la Seguridad Social, pero en la última convocatoria que tuvo un carácter prepagable, fue beneficiaria, pero presentó la justificación fuera de plazo por problemas internos en la recopilación de toda la información requerida en la fase de justificación.

En base al supuesto planteado, responda a las siguientes cuestiones, justificando la respuesta.

1. ¿Se ajusta el proyecto al objeto de la subvención?. **3 puntos**
2. ¿Cumple la Asociación "Salud en Comunidad" con los requisitos para ser beneficiaria? ¿Podría influir el retraso en la justificación anterior?. **4,5 puntos**
3. De los gastos presentados, ¿cuáles serían subvencionables y cuáles no? **4,5 puntos**
4. Explica en qué consiste la concurrencia competitiva y qué implica para esta Asociación. **3 puntos**
5. ¿Qué obligaciones tendría la Asociación en caso de resultar beneficiaria? Menciona al menos tres. **5,5 puntos**
6. ¿Qué documentación debería aportar la Asociación para justificar correctamente la subvención? **5,5 puntos**
7. Si la Asociación empleara parte del dinero en gastos no subvencionables en esta convocatoria, ¿qué consecuencias tendría? **5,5 puntos**



Ayuntamiento de Alcorcón

SEGUNDA PARTE: TEST

- 1) Un contrato en el que se pretenda realizar un arrendamiento, con o sin opción a compra, de bienes muebles es:
 - a) Un contrato de servicios
 - b) Un contrato de suministro
 - c) Un contrato mixto
- 2) Según establece el artículo 206 de la Ley de Contratos del Sector Público, si es necesaria una modificación no prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares que se limita a introducir las variaciones estrictamente indispensables, dicha modificación debe acordada por el órgano de contratación y tendrá consideración de obligatoria para el contratista cuando implique, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda:
 - a) del 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido
 - b) del 50 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido
 - c) del 100 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido
- 3) Según establece el artículo 300.3 de la Ley de Contratos del Sector Público, en un contrato de suministro, cuando el acto formal de la recepción de los bienes, de acuerdo con las condiciones del pliego, sea posterior a su entrega, ¿quién será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra?
 - a) El contratista
 - b) El adjudicatario
 - c) La Administración
- 4) Según establece el artículo 313 de la Ley de Contratos del Sector Público, diga cuál de las siguientes es una causa de resolución de un contrato de servicios:
 - a) El desistimiento una vez iniciada la prestación del servicio o la suspensión del contrato por plazo superior a ocho meses acordada por el órgano de contratación, salvo que en el pliego se señale otro menor
 - b) Los contratos complementarios quedarán resueltos, en todo caso, cuando se resuelva el contrato principal
 - c) Las dos son correctas
- 5) Según establece el artículo 5 Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, una diferencia de trato basada en una característica relacionada con el sexo cuando, debido a la naturaleza de las actividades profesionales concretas o al contexto en el que se lleven a cabo, dicha característica constituya un requisito profesional esencial y determinante, siempre y cuando el objetivo sea legítimo y el requisito proporcionado:
 - a) No constituirá discriminación en el acceso al empleo

OTROS DATOS

Código para validación: 8ULDJ-E101N-WZ0U9

Página 5 de 11

FIRMAS

El documento ha sido firmado por :

1.- JESSICA LOPEZ GARROSA, Jefa de Servicio de Recursos Humanos, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON.

Firmado 07/11/2025 08:44

2.- ESTHER BERGAZ ROLDAN, Pedagoga - CAID, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:00

3.- CRISTINA GASTELUT VAILLO, Educadora Social, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:05

4.- PATRICIA MARTIN SANCHEZ, Inspectora de Sanidad, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 10/11/2025 07:25

ESTADO

FIRMADO

**Ayuntamiento de Alcorcón**

- b) Constituirá una discriminación sexual en el acceso al empleo
- c) Constituirá una discriminación por razón de sexo en el acceso al empleo

- 6) En su primera fase, la Estrategia de promoción de la salud y prevención del Sistema Nacional de Salud de 2013 prioriza los siguientes grupos poblacionales:
 - a) Las personas mayores de 65 años y las mujeres embarazadas.
 - b) Los niños y niñas menores de 15 años y las personas mayores de 50 años.
 - c) Las personas mayores de 65 años y las personas con enfermedades crónicas.
- 7) Según la Estrategia de promoción de la salud y prevención del Sistema Nacional de Salud de 2013 la intersectorialidad en salud se define como:
 - a) El fortalecimiento de las habilidades y capacidades de las personas y las comunidades para mejorar y mantener su salud y capacidad funcional.
 - b) La promoción de cambios organizativos necesarios para reorientar los servicios de salud hacia la promoción y prevención.
 - c) La incorporación de la salud como eje transversal en todas las políticas públicas, coordinando acciones que integren políticas no sanitarias y planes interdepartamentales en todos los niveles de gobierno.
- 8) Entre las intervenciones tipo definidas en la Estrategia de promoción de la salud y prevención del Sistema Nacional de Salud de 2013 se encuentran:
 - a) Cribados dirigidos a toda la población para detectar problemas de hipertensión.
 - b) Intervención en prevención y control del consumo de tabaco.
 - c) Programas de promoción de lactancia materna.
- 9) La evaluación bianual de Estrategia de promoción de la salud y prevención del Sistema Nacional de Salud de 2013 incluye los siguientes indicadores:
 - a) Esperanza de vida, estado de salud percibido, limitación funcional, alimentación saludable, actividad física, consumo de tabaco y alcohol, bienestar emocional, seguridad y lesiones.
 - b) Esperanza de vida, mortalidad infantil y tasas de morbilidad.
 - c) Factores de riesgo y estilo de vida, determinantes sociales y ambientales, acceso y utilización de servicios de salud, calidad de vida percibida y salud mental.
- 10) La intervención comunitaria se apoya en diversos agentes, tales como:
 - a) Recursos privados, organizaciones no gubernamentales y asociaciones vecinales.
 - b) Recursos municipales y asociaciones de la salud.



Ayuntamiento de Alcorcón

c) Administraciones públicas, recursos profesionales y técnicos vinculados a la prestación de servicios a la población y la ciudadanía en agrupaciones sociales o como personas clave.

11) El equipo motor en la intervención comunitaria se define como:

- a) El grupo de personas o instituciones que pueden realizar aportaciones al proceso puesto en marcha.
- b) La ciudadanía y profesionales a quienes se comunica la evolución de la intervención comunitaria.
- c) Un grupo de personas encargado de garantizar el desarrollo del proceso e impulsar la acción comunitaria.

12) ¿Qué población mínima se requiere para que un municipio pueda constituir Junta de Gobierno Local?

- a) 5.000 habitantes
- b) No hay requisito de población
- c) 5.000 habitantes, aunque puede constituirse en municipios menores si así lo establece el reglamento orgánico municipal.

13) Respecto a las entidades de ámbito inferior al municipal, señala la afirmación correcta:

- a) No tienen personalidad jurídica propia y dependen totalmente del municipio.
- b) Pueden asumir competencias delegadas por el municipio, como gestión de servicios locales.
- c) Tienen autonomía legislativa equivalente a la de un municipio.

14) En relación con la cooperación entre entidades locales es correcto afirmar que:

- a) Solo los municipios grandes pueden colaborar entre sí.
- b) Las provincias, los municipios y entidades locales menores pueden establecer mancomunidades para la gestión conjunta de servicios.
- c) La cooperación es ilegal conforme a la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local.

15) Las entidades locales pueden prestar servicios:

- a) Por iniciativa propia en asuntos de interés local y en algunos casos por delegación de otras administraciones.
- b) Exclusivamente servicios de transporte y urbanismo.
- c) Solo con la autorización de la Comunidad Autónoma.

**Ayuntamiento de Alcorcón**

16) Según la Ley 39/2015 ¿cuándo se entiende iniciado un procedimiento administrativo?

- a) Por la presentación de la solicitud por el interesado o de oficio por la administración.
- b) Cuando se publica en el B.O.E.
- c) Cuando el Ministerio correspondiente lo autoriza.

17) El silencio administrativo en la Ley 39/2015:

- a) Siempre significa desestimación.
- b) Siempre significa estimación.
- c) Puede tener carácter estimatorio o desestimatorio según la norma que regule cada procedimiento.

18) Según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, son obligaciones de los beneficiarios. Señala la respuesta falsa:

- a) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión.
- b) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos.
- c) Acreditar, después de dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se haya al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

19) Según el Artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones General de Subvenciones, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta respecto a la subcontratación de actividades subvencionadas?

- a) El beneficiario puede subcontratar libremente la totalidad de la actividad subvencionada, aunque no lo prevean las bases reguladoras.
- b) El beneficiario sólo podrá subcontratar la actividad subvencionada si la normativa reguladora de la subvención lo permite y dicha subcontratación no excede del porcentaje máximo fijado.
- c) La subcontratación nunca está permitida por la Ley, sea cual sea la normativa reguladora de la subvención.

20) En virtud del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿cuándo debe reintegrarse una subvención?

- a) Cuando el beneficiario no cumple con el proyecto o falsea las condiciones de la subvención
- b) Cuando el beneficiario gane más de lo esperado
- c) Cuando el beneficiario quiere devolver la subvención antes de plazo



Ayuntamiento de Alcorcón

21) ¿Cuál de las siguientes conductas constituyen una infracción grave según el artículo 57 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones?

- a) Presentar la cuenta justificativa fuera del plazo establecido.
- b) No comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas o ingresos para la misma finalidad.
- c) Falsear gravemente las condiciones requeridas para la concesión de la subvención

22) ¿Cuál es el objeto del Real Decreto 887/ 2006, de 21 de julio?

- a) Establecer los procedimientos para la concesión de subvenciones por parte de las entidades privadas
- b) Regular el régimen jurídico de las subvenciones y ayudas públicas, desarrollando la Ley General de Subvenciones
- c) Definir las competencias de las Comunidades Autónomas en materia de subvenciones

23) Según el artículo 2 del Real Decreto 887/2006, ¿a qué disposiciones se aplica la Ley General de Subvenciones y este reglamento?

- a) Solo a las subvenciones otorgadas por la Administración General del Estado.
- b) A toda disposición dineraria que cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 2.1 de la Ley General de Subvenciones, realizada por cualquiera de los sujetos contemplados en el artículo 3 de dicha Ley.
- c) Únicamente a los convenios de colaboración entre Administraciones Públicas.

24) Según la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Alcorcón, El beneficiario de la subvención está obligado a justificar:

- a) El 100% del proyecto presentado
- b) El 80% del proyecto presentado
- c) El importe subvencionado

25) Según la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Alcorcón, respecto a los costes indirectos establece que, señala la respuesta incorrecta:

- a) Serán como máximo un 10% de la subvención concedida.
- b) Puede ser establecido un porcentaje menor del 10% de la convocatoria.
- c) No pueden imputarse a la subvención cantidades en concepto de gastos indirectos

26) Según la Convocatoria específica pública para la concesión de ayudas por el Ayuntamiento de Alcorcón a asociaciones de la salud para la realización de actividades en materia de salud, ¿Cuál de las siguientes actividades es objeto de la subvención:

- a) Proyectos dirigidos a población infantil y juvenil en riesgo de exclusión.
- b) Tratamiento y terapias dirigidas a pacientes y/o personas cuidadoras
- c) Actividades de formación para los médicos en las campañas de vacunación

**Ayuntamiento de Alcorcón**

27) Según la Convocatoria específica pública para la concesión de ayudas por el Ayuntamiento de Alcorcón a asociaciones de la salud para la realización de actividades en materia de salud, no serán subvencionables:

- a) Los proyectos cuya puntuación total se inferior a 40 puntos
- b) Proyectos cuya calidad técnica sea de 40 puntos
- c) Los proyectos cuya puntuación total sea superior a 40 puntos

28) El órgano competente para la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones es:

- a) La Junta de Gobierno Local.
- b) La intervención General.
- c) El Órgano gestor.

29) Según el Plan Estratégico de subvenciones del Ayuntamiento de Alcorcón 2024-2027, el Número de entidades subvencionadas con sistemas de calidad certificados y/o que realicen auditorías externas de su actividad.

- a) Es un objetivo de la línea 4, Proyectos de prevención y promoción de la Salud.
- b) Es un indicador de la línea 4, Proyectos de prevención y promoción de la Salud
- c) Es un indicador de la línea 6, Deportes

30) ¿Quién concede el permiso de acceso al BDNS (pre-autoriza) a un funcionario de un órgano concedente de subvenciones que requiere registrar o consultar información en la BDNS?

- a) El Administrador institucional del órgano.
- b) El equipo de administración y custodia del a BDNS.
- c) Su superior jerárquico.

31) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) es falsa?

- a) Un instrumento que permite conocer la forma en que se gestionan las subvenciones y ayudas públicas.
- b) El sitio web público que da cumplimiento a las obligaciones de transparencia de las subvenciones y ayudas públicas.
- c) Es un registro donde se encuentran todas las convocatorias de subvenciones que están abiertas para solicitar.

32) Los determinantes de salud relacionados con el estilo de vida son:

- a) Los relacionados a factores ambientales físicos, biológicos, de contaminación atmosférica o química y factores socio-culturales y psicosociales.
- b) Los relacionados con aspectos genéticos y con la edad de las personas.
- c) Los relacionados con hábitos personales y grupales, la alimentación, la actividad física, las adicciones, las conductas peligrosas o temerarias, la actividad sexual y el uso de los servicios de salud.

OTROS DATOS

Código para validación: 8ULDJ-E101N-WZ0U9

Página 10 de 11

FIRMAS

El documento ha sido firmado por :

1.- JESSICA LOPEZ GARROSA, Jefa de Servicio de Recursos Humanos, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON.

Firmado 07/11/2025 08:44

2.- ESTHER BERGAZ ROLDAN, Pedagoga - CAID, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:00

3.- CRISTINA GASTELUT VAILLO, Educadora Social, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:05

4.- PATRICIA MARTIN SANCHEZ, Inspectora de Sanidad, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 10/11/2025 07:25

ESTADO

FIRMADO



Ayuntamiento de Alcorcón

33) ¿Quiénes son sujetos del procedimiento administrativo según la Ley 39/2015 de 1 de octubre?

a) Solo los funcionarios.

b) La administración y los ciudadanos interesados en un procedimiento.

c) Únicamente los Ayuntamientos.

34) Según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿cuál de las siguientes afirmaciones se basa en el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva:

a) La iniciación del oficio se realizará siempre mediante convocatoria aprobada por la intervención.

b) El procedimiento se inicia siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

c) La convocatoria puede publicarse únicamente en el Boletín Oficial de la comunidad autónoma correspondiente.

35) Según el art. 53 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿Quiénes no son responsables de las infracciones administrativas?

a) Los beneficiarios de las subvenciones.

b) Las entidades colaboradoras.

c) Los participantes en las actividades subvencionadas.

PREGUNTAS DE RESERVA

36) Los principios rectores de la Estrategia de promoción de la salud y prevención del Sistema Nacional de Salud de 2013 son:

a) Integralidad, evidencia, participación, sostenibilidad y cohesión, evaluación, salud en todas las políticas y equidad.

b) No discriminación, transparencia y rendición de cuentas y participación comunitaria.

c) Dignidad, no discriminación, igualdad, autonomía, responsabilidad, participación y proporcionalidad.

37) Según la Ley 39/2015 los actos administrativos:

a) Son todos los actos del poder judicial.

b) Son manifestaciones de voluntad, juicio, conocimiento o deseo de la administración que producen efectos jurídicos.

c) Son únicamente resoluciones judiciales.

OTROS DATOS

Código para validación: 8ULDJ-E101N-WZ0U9

Página 11 de 11

FIRMAS

El documento ha sido firmado por :

1.- JESSICA LOPEZ GARROSA, Jefa de Servicio de Recursos Humanos, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON.

Firmado 07/11/2025 08:44

2.- ESTHER BERGAZ ROLDAN, Pedagoga - CAID, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:00

3.- CRISTINA GASTELUT VAILLO, Educadora Social, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 07/11/2025 09:05

4.- PATRICIA MARTIN SANCHEZ, Inspectora de Sanidad, de AYUNTAMIENTO DE ALCORCON. Firmado 10/11/2025 07:25

ESTADO

FIRMADO

**Ayuntamiento de Alcorcón**

38) El objetivo de la Estrategia de promoción de la salud y prevención del Sistema Nacional de Salud de 2013 es:

- a) Facilitar una sociedad en la que los individuos, familias y comunidades puedan alcanzar su máximo potencial de desarrollo, salud, bienestar y autonomía.
- b) Fomentar la salud y el bienestar de la población promoviendo entornos y estilos de vida saludables y potenciando la seguridad frente a las lesiones.
- c) Proporcionar un marco común para la promoción de la salud y la prevención primaria a lo largo del curso de la vida.

39) Según el artículo 41 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿quién es competente para resolver el procedimiento de reintegro de una subvención?

- a) El órgano concedente de la subvención.
- b) El beneficiario de la subvención.
- c) La Intervención General de la Administración del Estado.

40) Según establece el artículo 311.2 de la Ley de Contratos del Sector Público para el contrato de servicios ¿quién será responsable de las consecuencias a terceros producidas por errores u omisiones en la ejecución del contrato?

- a) Del contratista
- b) De la administración
- c) De ambos