

## **ANEXO I**

### **TEMARIO**

1. Histología, anatomía y fisiología. Estudio de la célula. Tipos de tejido. Estudio de los aparatos locomotor, digestivo, respiratorio, circulatorio, urogenital y genital. Estudio del sistema nervioso.
2. Manejo y control de los animales de compañía. Inmovilización y transporte. Control para realizar distintos procedimientos.
3. Observación y cuidados del paciente. Signos de salud en un animal. Signos clínicos y su posible interpretación. Toma de temperatura, pulso y respiración. Vendajes y su cuidado. Administración de medicamentos.
4. Primeros auxilios en animales de compañía: en sistemas músculo esquelético y digestivo, por condiciones del medio, por heridas, quemaduras, envenenamiento, lesiones del sistema nervioso, etc.
5. Animales exóticos. Nociones sobre el cuidado, nutrición y manejo de aves, reptiles y pequeños mamíferos. Anatomía y fisiología. Especies más comunes. Manejo y nutrición. Reproducción. Comportamiento. Enfermedades más comunes y principales.
6. Construcciones para alojar a perros y gatos. Condiciones del alojamiento, calor, confort, higiene, etc. Diseño del alojamiento de perros y gatos. Cuidado básico de animales en alojamientos y en hospitalización. Alojamientos de aislamiento y cuarentena.
7. Ética profesional del auxiliar. Campo profesional. Aspectos éticos de actuación y comportamiento.
8. Microbiología general. Clasificación y nomenclatura de los microorganismos. Bacteriología. Estructuras, forma, tamaño, tinción, esporo, reproducción, necesidades de crecimiento y cultivo en laboratorio. Virología y micología. Clasificación de mohos y levaduras. Diagnóstico y tratamiento. Toxinas y su clasificación.
9. Parasitología. Clasificación de los parásitos. Ectoparásitos: insectos y arácnidos. Endoparásitos: helmintos, nematodos y protozoos. Tratamiento de las infestaciones.
10. Alimentación y nutrición animal. Necesidades nutricionales de perros y gatos. Alimentación para animales de compañía, cachorros, animales viejos, animales de trabajo. Trastorno y enfermedades relacionadas con la nutrición y alimentación.
11. Reproducción, obstetricia y pediatría en pequeños animales (perro y gato). Trastornos reproductivos. Apareamiento. Reproducción asistida. Control de la reproducción de la perra y la gata. Gestación y complicaciones.
12. Prácticas y realización de procedimientos de enfermería. Alimentación artificial. Manejo y cuidados geriátricos. Manejo y cuidados de animales enfermos y/o hospitalizados. Administración de enemas. Tipos y métodos. Cateterización, tipos de catéteres, métodos, complicaciones.
13. El shock. Generalidades. Alteraciones del balance hídrico y/o electrolítico. Clasificación de los tipos de shock. Equilibrio ácido-base. Alteraciones de este equilibrio. Fluidoterapia: objetivos, vías de administración, soluciones más utilizadas. Tratamiento del shock.



14. Pruebas de laboratorios. Toma de muestras, orina, sangre, heces etc. Conservación de muestras. Realización de análisis.
15. Medicina veterinaria. Enfermedades infecciosas del perro, contagio síntomas y prevención. Enfermedades infecciosas del gato, contagio, sintomatología y prevención. Enfermedades no infecciosas. Patologías de los distintos órganos y aparatos del organismo.
16. Enfermería quirúrgica. Heridas quirúrgicas: cicatrización, manejo y cuidados y complicaciones. Cuidado y manejo de heridas contaminadas desinfección y vendaje.
17. Drenaje de heridas. Fracturas: clasificación, tratamiento y complicaciones, fijación de fracturas. Terminología quirúrgica.
18. Ley 4/2016, de 22 de julio, de protección de los animales de compañía de la Comunidad de Madrid.
19. Ordenanza reguladora de la tenencia y protección de animales del Ayuntamiento de Alcorcón.

**ANEXO II**  
**SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS**

DATOS DE LA PLAZA / PUESTO
<b>SELECCIÓN:</b>

DATOS DEL SOLICITANTE
PRIMER APELLIDO _____
SEGUNDO APELLIDO _____
NOMBRE _____ DNI _____
FECHA NACIMIENTO _____
NACIONALIDAD <input type="checkbox"/> ESPAÑOLA
<input type="checkbox"/> OTRA (ESPECIFICAR _____)

DATOS DE NOTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE
CALLE _____ Nº _____ PISO _____
LOCALIDAD _____
PROVINCIA _____ CÓDIGO POSTAL _____
Nº TELÉFONO/S _____
CORREO ELECTRÓNICO _____
(Autorizo expresamente la utilización de estos datos, para cualquier notificación por medios telemáticos relativa a este proceso)

**DECLARO:**

1. Que conozco la Convocatoria.
2. Que, a fecha de finalización del plazo para la presentación de instancias, reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos para el ingreso en la Función Pública y los especialmente señalados en la convocatoria específica de esta plaza, comprometiéndose a su acreditación documentalmente antes del nombramiento.

Alcorcón, a.....de.....de.....

Firma:

**EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO DE ALCORCÓN - Plaza de España 1 (28921 Alcorcón)**

Los datos personales facilitados serán tratados para el cumplimiento de una obligación legal, o para el ejercicio de los poderes públicos que la legislación otorga al Ayuntamiento de Alcorcón. Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y serán tratados con confidencialidad, no realizándose más cesiones que las previstas por la normativa. Puede ejercer sus derechos en materia de protección de datos en los casos y con el alcance que establezca la normativa en cada momento. Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos por correo electrónico [protecciondatos@ayto-alcorcon.es](mailto:protecciondatos@ayto-alcorcon.es), o por escrito presentado en el Registro municipal. La política de Protección de Datos del Ayuntamiento de Alcorcón está a su disposición en [www.ayto-alcorcon.es](http://www.ayto-alcorcon.es)

**ANEXO III  
AUTOBAREMO DE MÉRITOS**

NOMBRE: ..... APELLIDOS: .....

NIF: ..... PROCESO: .....

<b>MÉRITOS PROFESIONALES</b>				
<b>ANTIGÜEDAD</b>				
<b>Nº (1)</b>	<b>PUESTO DESEMPEÑADO</b>	<b>EMPRESA/PARTE CONTRATANTE</b>	<b>Nº MESES/AÑOS COMPLETOS</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>
<b>PUNTUACION TOTAL MÉRITOS ANTIGÜEDAD</b>				
<b>EXPERIENCIA</b>				
<b>Nº (1)</b>	<b>PUESTO DESEMPEÑADO</b>	<b>EMPRESA/PARTE CONTRATANTE</b>	<b>Nº MESES/AÑOS COMPLETOS</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>
<b>PUNTUACION TOTAL MÉRITOS EXPERIENCIA</b>				
<b>MÉRITOS FORMACIÓN/TITULACIÓN</b>				
<b>Nº (1)</b>	<b>NOMBRE DEL CURSO</b>	<b>ORGANISMO QUE LO IMPARTE</b>	<b>Nº HORAS</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>
<b>PUNTUACION TOTAL FORMACIÓN/TITULACIÓN</b>				

<sup>(1)</sup> El/la aspirante insertará tantas líneas como sea necesario

**ANEXO IV**

**ACEPTACIÓN EXPRESA PARA SOMETERSE A LAS PRUEBAS MÉDICAS QUE SEAN NECESARIAS PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD FUNCIONAL PARA EL DESEMPEÑO DE LAS TAREAS Y FUNCIONES DEL PUESTO**

D./D<sup>a</sup>. ..... con D.N.I. número ....., acepto expresamente someterme a las pruebas médicas que sean necesarias para acreditar mi capacidad funcional para el desempeño de las tareas y funciones del Puesto de Trabajo.

En Alcorcón, a ..... de ..... de .....

Fdo. ....

**ANEXO V**  
**DECLARACIÓN RESPONSABLE**  
**DE NO HABER SIDO SEPARADO/A DEL SERVICIO NI HALLARSE**  
**INHABILITADO/A**

D./D<sup>a</sup>. ..... con D.N.I.  
número ....., declaro:

- que no he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas,
- que no me hallo en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionarios, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso de personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a.
- En el caso de ser nacional de otro Estado, no me hallo inhabilitado/a o en situación equivalente ni he sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en mi Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

En Alcorcón, a ..... de ..... de .....

Fdo. ....

**ANEXO VI**  
**DECLARACIÓN RESPONSABLE**  
**EN RELACIÓN CON LA EXENCIÓN DEL PAGO DE TASAS DE EXAMEN**

D./D<sup>a</sup>. ..... con D.N.I.  
número ....., declaro:

- Que tengo reconocida una discapacidad igual o superior al 33%  
Debe aportarse certificado en el que figure el grado de discapacidad
- Que soy demandante de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de esta convocatoria, y que, además, no he rechazado oferta de empleo adecuado ni me he negado a participar en acciones de promoción, formación o reconversiones profesionales, y carezco de rentas superiores en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional.

Deben aportarse los siguientes documentos:

- Demanda de empleo o informe de situación administrativa
- Informe negativo de rechazos
- Resolución con el importe de la prestación concedida o certificado de no percibir ninguna prestación

- Que todos los miembros de mi unidad familiar nos encontramos en situación de desempleo.

Deben aportarse los siguientes documentos:

- Libro de familia
- Demanda de empleo o informe de situación administrativa de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar mayores de edad

En Alcorcón, a ..... de ..... de .....

Fdo. ....